

MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO

(Substitua pelo nome da secretaria ou departamento)

Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações do Trabalho no Serviço Público

Esplanada dos Ministérios, Bloco C, sala 700

CEP 70046-900 - Brasília - DF

Fone:

TERMO DE DEVOLUÇÃO DE DOCUMENTO(S) EM SUPORTE FÍSICO

Dados do documento			
Tipo(s):	(X) Avulso () Processo		
Número Único de Protocolo (NUP):	05210.002582/2017-63		
Procedência:	CONDSEF		
Interessado(s):	CONFEDERAÇÃO DOS TRABALHADORES NO SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL - CONDSEF		
E-mail:			
Quantidade de documentos:	01		
Quantidade de volumes:	01		
Quantidade de folhas:	02		
Dados do entregador			
Nome Completo:	CLEBER CARDOSO DE OLIVEIRA		
Documento de Identidade:	1207263273	Órgão expedidor:	SSPBA

Restituímos os processos/documentos avulsos ao órgão de origem/interessado, conforme **Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015**, certificando que, **aos 10 dias do mês de maio de 2017**, no(a) Secretaria de Gestão de Pessoas e Relações do Trabalho no Serviço Público - SEGRT, procedemos à inclusão da documentação acima no Sistema Eletrônico de Informações (SEI-MP), para, a partir de então, dar continuidade à tramitação e análise eletronicamente.

Após análise e conclusão do mesmo, procederemos ao encaminhamento dos documentos produzidos ao Órgão/Interessado.

O acompanhamento do trâmite estará disponível no endereço <https://protocolointegrado.gov.br> após 24h do cadastro no SEI-MP.

- **Este termo deverá ser assinado eletronicamente por um servidor da unidade.**



Documento assinado eletronicamente por **GEORGE MARQUES VARELA**, Agente Administrativo, em 10/05/2017, às 16:43.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [<https://seimp.planejamento.gov.br/conferir>], informando o código verificador **3755059** e o código CRC **A273EEA7**.